



Deutsch-Russisches Forum e.V.  
Schillerstraße 59  
10627 Berlin

Bitte zurückschicken bis zum **20.4.2017**  
oder per Fax: 030-263907-20  
oder per Email: [puljic@deutsch-russisches-forum.de](mailto:puljic@deutsch-russisches-forum.de)  
Für Rückfragen: Herr Blessing-Shumilin, Tel: 030-26390-31  
oder Frau Puljic, Tel: 030-263907-17

## Städtepartnerschaftskonferenz in Krasnodar vom 28.- 30.6.2017

### REISEANMELDUNG

#### Landarrangement mit 2 Übernachtungen im Hotel Kavkaz \*\*

- im Einzelzimmer zum Preis von 317 EUR pro Person
  - im Doppelzimmer zum Preis von 283 EUR pro Person
- zusammen mit \_\_\_\_\_

Im Landarrangement sind folgende Leistungen enthalten:

- je 2 Hotelübernachtungen im gebuchten Hotel
- Welcome Package
- Konferenz- und Kulturprogramm
- Mahlzeiten, Kaffeepausen und Empfänge gemäß Programmausschreibung
- Transfer vom Flughafen zum Hotel, Transfers in Krasnodar und Transfer vom Hotel zum Flughafen

Nicht enthalten: Visumbesorgung – und Servicepauschale des Visumscenters. Für Visafragen wenden Sie sich bitte an den Bundesverband Deutscher West-Ostgesellschaften (BDWO), Tel: +49 (0)30/ 20 455 120, Email: [bdwo@gmx.de](mailto:bdwo@gmx.de)

Sollten Sie das oben genannte Landarrangement nicht in Anspruch nehmen wollen, fallen für die Teilnahme an der Städtepartnerschaftskonferenz folgende Kosten an:

Ich/wir arrangieren den Aufenthalt in Krasnodar sowie An- und Abreise selbst und buche(n) verbindlich nur das Konferenz- und Kulturprogramm.

- dreitägiges Konferenz- und Kulturprogramm 250 EUR pro Person  
(mit Transfers in Krasnodar)
  - Welcome Package
  - Konferenz- und Kulturprogramm
  - Mahlzeiten, Kaffeepausen und Empfänge gemäß Programmausschreibung
  - Transfer vom Flughafen zum Hotel, Transfers in Krasnodar und Transfer vom Hotel zum Flughafen

- O dreitägiges Konferenz- und Kulturprogramm 193 EUR pro Person  
(ohne Transfers in Krasnodar)
- Welcome Package
  - Konferenz- und Kulturprogramm
  - Mahlzeiten, Kaffeepausen und Empfänge gemäß Programmausschreibung

Rechnungssteller ist IEF-TRAVELLER LLC.

Die administrative Abwicklung erfolgt über den Bundesverband Deutscher West-Ostgesellschaften (BDWO), Tel: +49 (0)30/ 20 455 120, Email: bdwo@gmx.de

Firma/ Institution \_\_\_\_\_

Teilnehmer 1

Name, Vorname \_\_\_\_\_ Geb.-Datum \_\_\_\_\_

Reisepaßnummer \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

Teilnehmer 2

Name, Vorname \_\_\_\_\_ Geb.-Datum \_\_\_\_\_

Reisepaßnummer \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort \_\_\_\_\_

Telefon tagsüber \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**Bitte schicken Sie uns eine Kopie Ihres Reisepasses zusammen mit der Reiseanmeldung mit !**

\* Achtung begrenzte Zimmerkontingente

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift(en) \_\_\_\_\_